

ALLEGATO B

MODULO DOMANDA

Spettabile
COMUNE DI ASSAGO
AREA SUAP E AMBIENTE
Servizio Commercio
Via Roma 2
20057 – Assago

PEC: sportello.cittadino@assago.legalmail.it

Oggetto: **Gestione del mercato agricolo di Assago a vendita diretta Area Porticato Centro Civico – Anno 2025 - candidatura**

Il/la sottoscritto/a Nome _____ Cognome _____

Codice fiscale _____

Nato/a a _____ il _____

Residente nel Comune di _____ Cap _____ prov.(____)

via/p.za _____ n. _____ tel. _____

e-mail _____ PEC _____

In qualità di legale rappresentante/presidente dell'Associazione di Categoria/Associazione/Organizzatore di Produttori Agricoli denominata

Con sede nel comune di _____ Cap _____

prov.(____) via/p.za _____ n. _____ tel. _____

P.I. _____ C.F. _____

iscritta al Registro Imprese della C.C.I.A.A. di _____

tel./cell. _____ pec _____

CHIEDE

Di organizzare e gestire il MERCATO AGRICOLO DI ASSAGO, riservato alla vendita diretta da parte degli imprenditori agricoli, individuando i seguenti partecipanti:

DENOMINAZIONE E CODICE FISCALE AZIENDA	SEDE AZIENDA (SPECIFICARE PROVINCIA)	PRODOTTI

A tal scopo consapevole che, ai sensi del DPR n. 445/2000, le dichiarazioni mendaci comportano, oltre all'applicazione delle specifiche sanzioni penali, anche la decadenza dei benefici ottenuti sulla base di tali dichiarazioni,

DICHIARA

(Barrare la casella che interessa)

di avere esperienza nell'organizzazione e gestione dei mercati agricoli, numero di mercati gestiti

Oppure

di non avere esperienza nell'organizzazione e gestione dei mercati agricoli

- che le aziende partecipanti al mercato agricolo rispettano le condizioni di cui al decreto del Ministro delle politiche agricole, alimentari e forestali del 20 novembre 2007 e si impegnano:

1. a rispettare gli orari del mercato agricolo ed ad assicurare la propria presenza al mercato con continuità e puntualità; l'associazione dovrà comunicare tempestivamente al comune di Assago le variazioni delle aziende partecipanti al mercato;
2. ad effettuare le attività di vendita in conformità alle norme vigenti in materia igienico-sanitaria, con particolare riferimento a quanto previsto dall'Ordinanza del ministero della Salute del 3 aprile 2002 e ss.mm.ii., dai Regolamenti CE 852/2004 e 853/2004 e relativi atti di recepimento e di tutte le normative specifiche in vigore;
3. a recuperare i materiali di rifiuto lasciando pulita e sgombra l'area al termine delle operazioni di vendita;
4. al pagamento del canone patrimoniale di occupazione suolo pubblico secondo la normativa vigente;
5. a farsi carico, nell'utilizzo dello spazio di vendita, di eventuali danni arrecati al patrimonio comunale o a terzi, assumendo, altresì tutte le responsabilità derivanti dalla propria attività di vendita.

Si allega alla presente domanda copia dei seguenti documenti:

- fotocopia carta identità
- disciplinare del mercato predisposto ai sensi della Circolare Agricoltura dell' 11 dicembre 2008 prot. n. 25389
- Titoli abilitativi degli operatori partecipanti all'attività di vendita alimentare su area pubblica.

In fede
