



# Comune di Assago

Città Metropolitana di Milano  
Area Politiche Sociali e Istruzione

Alleg.1 Determinazione n.579/10-12-2024

## AVVISO PUBBLICO PER AFFIDARE IN CONVENZIONE A ENTI DEL TERZO SETTORE L'ORGANIZZAZIONE DI SERVIZI DI PROSSIMITA' PRESSO SPAZIO COMUNALE DA CONCEDERE IN COMODATO D'USO GRATUITO

### RICHIAMATO

il D.lgs. 3 luglio 2017, n. 117 “Codice del Terzo settore”, in particolare l’art. 55 relativo al “Coinvolgimento degli Enti del Terzo settore” e l’art. 56 “Convenzioni” che recita:

- *1. Le amministrazioni pubbliche possono sottoscrivere con le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale, iscritte da almeno sei mesi nel Registro unico nazionale del Terzo settore (RUNTS), convenzioni finalizzate allo svolgimento in favore di terzi di attività o servizi sociali di interesse generale, se più favorevoli rispetto al ricorso al mercato.*
- *2. Le convenzioni di cui al comma 1 possono prevedere esclusivamente il rimborso alle organizzazioni di volontariato e alle associazioni di promozione sociale delle spese effettivamente sostenute e documentate.*
- *3. L'individuazione delle organizzazioni di volontariato e delle associazioni di promozione sociale con cui stipulare la convenzione è fatta nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento, mediante procedure comparative riservate alle medesime (...)*

### PREMESSO:

- che la Giunta Comunale, con deliberazione n. 127 del 14/11/2024, ha approvato le “linee di indirizzo per l’organizzazione servizi di prossimità da assegnare a Enti del Terzo settore e approvazione schema di concessione spazio in comodato d’uso gratuito” ai sensi della normativa sopracitata
- che l’Amministrazione comunale dispone di n. 2 (due) locali al piano terra presso il Centro Anziani (lato sinistro rispetto all’ingresso), siti in via dei Caduti n. 3, come evidenziati da planimetria (allegato A) che intende assegnare in comodato d’uso gratuito per la durata di n. 2 (due) anni per i servizi di cui alla deliberazione sopracitata

SI RENDE NOTO che è indetta una procedura, nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento , per quanto in oggetto e il contenuto del presente Avviso come esplicitato negli articoli seguenti:

### **Art.1 OGGETTO E FINALITA'**

L'amministrazione comunale intende individuare un Ente del Settore per affidare in Convenzione l'organizzazione di servizi di prossimità (presso gli spazi di cui all'allegato A ) a seguito declinati:

- svolgimento di “attività di prossimità” per contrastare forme di disagio e fornire ove possibile un primo aiuto tangibile. Questa attività è rivolta soprattutto a persone anziane, diversamente abili, non autosufficienti residenti sul territorio, fornendo assistenza per la spesa con consegna domiciliare, supporto al disbrigo di semplici commissioni (es il ritiro di ricette mediche ed eventuali acquisti in farmacia) per un minimo di n.1 intervento settimanale, supportare ove possibile gli anziani per attività online che richiedano utilizzo Spid/Cie ; l'attività verrà svolta in raccordo e previa co-valutazione con il servizio sociale comunale, ove necessario;
- progettazione che preveda un lavoro di rete con le realtà locali private e istituzionali;
- accompagnamenti su medie distanze, segnalate dai servizi, NON di natura sanitaria (es. accompagnamento di un anziano autosufficiente per esigenze di natura personale)
- proposta di attività o iniziative di particolare interesse svolte a favore della comunità che saranno oggetto di valutazione per l'assegnazione del servizio e conseguente spazio

Il presente avviso ha scopo unicamente esplorativo e non genera posizioni giuridiche od obblighi negoziali nei confronti del Comune di Assago, che si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato e di non dar seguito alla procedura, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

### **Art.2 DESTINATARI DELL'AVVISO PUBBLICO**

Le domande devono essere presentate, pena l'esclusione, in forma singola o in partenariato tra loro: da organizzazioni di volontariato e associazioni di promozione sociale ovvero Organizzazione di Volontariato (ODV) o Associazione di Promozione sociale (APS), che risultano iscritte da almeno 6 mesi nel Registro Unico Nazionale del Terzo settore (RUNTS).

Il requisito dell'iscrizione, pena l'esclusione, dovrà essere posseduto alla data di pubblicazione dell'avviso e perdurare, nei confronti di tutti i soggetti attuatori (ente proponente e partners) partecipanti all'iniziativa o progetto, per l'intero periodo di realizzazione. La cancellazione anche di uno solo dei soggetti proponenti dal citato Registro potrà comportare l'immediata decadenza dal beneficio e la conseguente revoca della concessione.

In caso di partenariato l'ente individuato dai componenti del partenariato quale soggetto capofila sarà considerato soggetto proponente e, in quanto tale, responsabile della realizzazione dell'intero progetto nei confronti dell'Amministrazione comunale e referente unico del progetto.

Il progetto dovrà contenere esplicita indicazione delle attività che verranno realizzate nell'immobile in concessione , in particolare dovrà contenere:

1. la descrizione delle attività che si intendono realizzare con riferimento alle finalità indicate all'art.1 del presente avviso;
2. descrizione dell'esperienza pregressa dell'associazione

La documentazione progettuale dovrà essere adeguatamente esaustiva per fornire sufficienti elementi di valutazione al fine dell'attribuzione dei punteggi secondo i parametri specificati nel successivo art. 4.

### **Art.3 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Per partecipare alla procedura i soggetti partecipanti devono attestare e dichiarare di essere in possesso alla data di pubblicazione del presente Avviso dei seguenti requisiti di ammissibilità:

- a) iscrizione al Registro come precisato nell'art. 2;
- b) insussistenza di una delle cause di esclusione previste dagli artt. 94-98 al Titolo IV Capo II del D.lgs. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici", applicato analogicamente alla presente procedura comparativa in quanto compatibile;

I soggetti che si presentano in forma associata dovranno comunque possedere i requisiti previsti dall'iscrizione al RUNTS.

### **Art.4 CRITERI DI VALUTAZIONE**

La valutazione delle progettazioni sarà effettuata da una commissione tecnica appositamente costituita in considerazione dei seguenti criteri di valutazione a cui verrà attribuito il seguente punteggio:

PUNTEGGIO max attribuibile

Qualità del progetto per lo svolgimento dei servizi di prossimità corrispondenti alle finalità espresse dall'amministrazione	40
Qualità del soggetto proponente in termini di esperienze pregresse svolte (si richiede descrizione di attività o iniziative di particolare interesse svolte specificando i destinatari, la durata, il numero di persone coinvolte)	20
Progettazione che preveda un lavoro di rete con altre realtà associative, istituzionali, religiose, etc	10
Piano della comunicazione	10
Elenco numeri di volontari a disposizione	5
Iscrizione al Runts-numero anni d'iscrizione	5 (1 per ogni anno d'iscrizione)
Associazione iscritta all'albo comunale delle Associazioni-numero anni d'iscrizione	10 (1 per ogni anno d'iscrizione)

Con riferimento ai criteri si precisa che ciascuna voce sarà valutata secondo i seguenti coefficienti:

1.0 ottimo

- 0.9 distinto
- 0.8 molto buono
- 0.7 buono
- 0.6 sufficiente
- 0.5 accettabile
- 0.4 appena accettabile
- 0.3 mediocre
- 0.2 molto carente
- 0.1 inadeguato
- 0.0 non rispondente o non valutabile

#### **Art. 5 DURATA DELLA CONVENZIONE PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO**

La durata della gestione è fissata in anni DUE a decorrere dalla sottoscrizione della Convenzione la cui bozza è stata approvata con Giunta comunale n. 127 del 14/11/2024

È escluso il rinnovo tacito.

#### **Art. 6 MODALITÀ' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

I soggetti interessati dovranno presentare la domanda di partecipazione di cui all'Allegato 2 del presente Avviso unicamente:

- tramite posta elettronica certificata all'indirizzo [sportello.cittadino@assago.legalmail.it](mailto:sportello.cittadino@assago.legalmail.it);
- in busta chiusa consegnata direttamente allo Sportello al Cittadino negli orari di apertura al pubblico disponibili sul sito istituzionale dell'Ente.

Nell'oggetto della PEC, ovvero nella busta chiusa presentata al protocollo, dovrà essere riportata la seguente dicitura: "Domanda di partecipazione per Avviso Pubblico affidamento in convenzione per l'organizzazione di servizi di prossimità presso spazio comunale in comodato d'uso gratuito"

entro e non oltre **le ore 12.00 del giorno 15 gennaio 2025**

Non saranno ammesse le domande pervenute oltre il termine stabilito.

La busta chiusa dovrà contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- 1) Domanda di partecipazione, predisposta conformemente all'Allegato 2 a firma del legale rappresentante del soggetto partecipante, sottoscritta digitalmente o, in caso di firma autografa, corredata della copia fotostatica di un documento di identità dello stesso;
- 2) progetto di organizzazione del servizio di prossimità richiesto redatto in carta semplice con un n. max. di 20 pagine ;
- 3) Iscrizione al Runts

#### **Art. 7 VALUTAZIONE DELLE ISTANZE PERVENUTE**

Scaduto il termine per la ricezione delle domande, le istanze pervenute saranno valutate da apposita commissione giudicatrice nominata dal Responsabile dell'Area Politiche Sociali e Istruzione.

Il Comune si riserva la facoltà di procedere alla Convenzione anche in presenza di un'unica domanda a condizione che il punteggio attribuito alla medesima raggiunga almeno la soglia dei 48 punti (48/100).

L'interessato ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità.

#### **Art. 8 PUBBLICITÀ DELL'AVVISO:**

Il presente avviso è pubblicato per 30 gg all'albo pretorio on line e sul sito istituzionale del Comune di Assago [www.comune.assago.mi.it](http://www.comune.assago.mi.it)

#### **Art. 9 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile del procedimento è *il Responsabile dell'Area Politiche Sociali e Istruzione*.

Informazioni e/o chiarimenti potranno essere richiesti all'Ufficio Politiche Sociali mail: [sociali@comune.assago.mi.it](mailto:sociali@comune.assago.mi.it) (entro e non oltre il 10 gennaio 2025)

#### **Art. 10 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI – INFORMATIVA**

I dati forniti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali, per la stipula e l'esecuzione del presente accordo nonché per la gestione di tutte le attività amministrative e contabili correlate.

Il trattamento viene effettuato per la gestione della presente Convenzione ai sensi dell'art. 6 par. 1 lettera e) del Regolamento UE 2016/679.

Le basi giuridiche che legittimano il trattamento sono le seguenti:

- Attività di interesse pubblico, anche rilevante, ai sensi dell'art. 6 par. 1 lettera e) e art. 9 paragrafo 2 lettera g) del Regolamento 679/2016.
- Adempimento di obblighi di legge, ai sensi dell'art. 6 par. 1 lettera c) del Regolamento 679/2016.

I dati forniti potrebbero essere trattati da soggetti privati e pubblici per attività strumentali alle finalità indicate, di cui l'ente si avvarrà come responsabili del trattamento. Saranno inoltre comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Non è previsto il trasferimento dei dati in un Paese terzo.

Il conferimento dei dati è obbligatorio; qualora non fornirà tali informazioni non sarà possibile dare esecuzione alle finalità sopra indicate.

I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.

L'interessato potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i Suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai Suoi dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché con riferimento al diritto di portabilità dei dati e al diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Assago, a cui l'interessato potrà rivolgersi per far valere i propri diritti al seguente indirizzo e-mail: [info@comune.assago.mi.it](mailto:info@comune.assago.mi.it). Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dati al seguente indirizzo di posta elettronica : [dpo@comune.assago.mi.it](mailto:dpo@comune.assago.mi.it)

Il Responsabile dell' Area  
Politiche Sociali e Istruzione  
Dr.ssa Cristina Silva

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.