



**AVVISO RIVOLTO AL PERSONALE DIPENDENTE IN SERVIZIO
PRESSO IL COMUNE DI ASSAGO
PER L'ATTRIBUZIONE CON DECORRENZA 1/1/2023 DELLE PROGRESSIONI
ECONOMICHE
ALL'INTERNO DELLE AREE
(C.D. DIFFERENZIALI STIPENDIALI)**

(SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDE ORE 12:00 DEL 15/01/2024)

IL RESPONSABILE DELL'AREA RISORSE UMANE ED ORGANIZZAZIONE

Visti:

- l'articolo 14 del CCNL del Comparto delle Funzioni Locali del 16/11/2022;
- l'articolo 19 del vigente Contratto collettivo integrativo del personale del Comune di Assago, relativo al triennio 2023-2025, sui criteri di ripartizione del fondo delle risorse decentrate anno 2023;
- l'articolo 21 del vigente Contratto collettivo integrativo del personale del Comune di Assago, relativo al triennio 2023/2025, sui criteri per la definizione delle procedure di progressione economica tra le aree;
- l'art. 4 del vigente Contratto collettivo decentrato integrativo sui criteri di utilizzo del fondo delle risorse decentrate anno 2023 in merito all'individuazione delle risorse finanziarie da destinare ai differenziali stipendiali;

In esecuzione alla propria determinazione n. 643 del 28/12/2023,

RENDE NOTO

che è avviata la procedura interna per l'attribuzione con decorrenza 1° GENNAIO 2023 delle progressioni economiche all'interno delle Aree (c.d. "Differenziali stipendiali") al personale dipendente del Comune di Assago in servizio alla data di pubblicazione del presente avviso.

Di seguito i passaggi previsti:

AREA	n. passaggi previsti
FUNZIONARI ED EQ	6
ISTRUTTORI	4
OPERATORI ESPERTI	4
Totale	14

In ogni caso potranno accedere al beneficio al massimo il 50% dei dipendenti aventi diritto.

1. REQUISITI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Sono ammessi alle procedure selettive per l'attribuzione dei differenziali stipendiali i dipendenti, con contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato (anche in posizione di comando o distacco presso altri enti), in servizio alla data di pubblicazione del presente avviso e in possesso, alla data del 1/1/2023, dei seguenti requisiti:

- a) non aver beneficiato di alcuna progressione economica negli ultimi tre anni
- b) assenza, negli ultimi due anni, di provvedimenti disciplinari superiori alla multa.
- c) Valutazione media negli ultimi tre anni almeno pari al 65%.

2. PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

I dipendenti interessati e in possesso dei requisiti indicati al precedente punto 1 possono partecipare alla procedura presentando domanda in carta semplice e seguendo lo schema di cui **all'Allegato 1**.

Le candidature dovranno essere presentate **entro le ore 12:00 del 15/01/2024**, preferibilmente **mediante invio con posta elettronica** a:

personale@comune.assago.mi.it

indicando possibilmente nell'oggetto la dicitura "ISTANZA DI PARTECIPAZIONE PROCEDURA ATTRIBUZIONE DIFFERENZIALI STIPENDIALI".

In caso di impedimento oggettivo all'uso della posta elettronica, saranno comunque accettate le istanze presentate in modalità cartacea presso l'Ufficio Personale.

La domanda dovrà essere tassativamente sottoscritta dal candidato o in modalità olografa o digitale e dovrà essere comunque corredata da documento di identità in corso di validità.

Le domande presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate non saranno prese in considerazione.

La partecipazione alla procedura comporta l'esplicita ed incondizionata accettazione delle norme e delle condizioni determinate dalla legge, dal presente avviso di selezione e dai regolamenti dell'Ente.

Non sono ammesse modifiche ed integrazioni alle dichiarazioni espresse nell'istanza di ammissione dopo la scadenza del termine, fissato dal presente avviso.

3. ISTRUTTORIA DOMANDE, FORMULAZIONE E APPROVAZIONE GRADUATORIE

Il Responsabile dell'Area Risorse Umane ed Organizzazione provvederà all'istruttoria delle domande pervenute e con separato atto alla formulazione delle graduatorie e alla relativa approvazione.

In ossequio a quanto previsto dall'art. 21 del vigente Contratto collettivo integrativo del personale

del Comune di Assago relativo al triennio 2023-2025, sottoscritto in data 21/12/2023, i dipendenti partecipanti alla procedura selettiva saranno inseriti in apposite graduatorie distinte per Aree. Le graduatorie saranno definite in base ai seguenti criteri:

- a) Media delle ultime tre valutazioni individuali annuali conseguite o comunque le ultime tre valutazioni disponibili in ordine cronologico: peso 60%
- b) Esperienza professionale: peso 40%

CRITERIO	SPECIFICHE
a) Valutazione delle performance 60%	Media delle ultime tre valutazioni individuali annuali conseguite, o comunque le ultime tre valutazioni disponibili in ordine cronologico. Il punteggio max previsto sarà assegnato alla valutazione media triennale più elevato. Agli altri partecipanti il punteggio sarà attribuito proporzionalmente
b) Esperienza professionale 40%	4 punti per ogni anno per massimo 10 anni, (per ogni anno di permanenza del dipendente nell'area di inquadramento) e/o dall'ultima PEO e/o differenziale stipendiale conseguito (le frazioni superiori a 6 mesi sono considerate anno intero)

Ai dipendenti che non abbiano conseguito progressioni economiche da più di sei anni, sarà attribuito un punteggio aggiuntivo del 3% del punteggio ottenuto con l'applicazione dei suddetti criteri a e b.

In caso di parità dei punteggi conseguiti sono definiti i seguenti criteri di priorità:

- Maggior punteggio medio riportato nella valutazione della performance degli ultimi 3 anni;
- Maggiore anzianità di servizio presso il Comune di Assago;
- Maggiore anzianità anagrafica.

I benefici economici avranno decorrenza dal **1° gennaio 2023**.

4. NORME FINALI

Per quanto non previsto espressamente dal presente avviso, trovano applicazione le disposizioni contenute nell'articolo 21 del Contratto collettivo integrativo del personale del Comune di Assago, relativo al triennio 2023/2025, nonché dalle vigenti norme contrattuali e legislative in materia.

Il presente avviso è pubblicato sull'Albo pretorio on line e sulla home page istituzionale sezione news.

Il Responsabile del procedimento è il Dott. Maximilian Mancuso Responsabile dell'Area Risorse Umane ed Organizzazione.

ALLEGATI:

Allegato 1 – FAC-SIMILE DI DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA PROCEDURA;

Assago, 28/12/2023

Dott. Maximilian Mancuso
Responsabile Area Risorse Umane ed Organizzazione

Firmato digitalmente ai sensi del T.U.n.445 del 28-12-2000
e del D.Lgs.n.82 del 07-03-2005 e norme collegate

