



### **AVVISO PUBBLICO**

**PER LA RICERCA DI SPONSORIZZAZIONI FINANZIARIE PLURIME FINALIZZATE ALLA REALIZZAZIONE DI UNA PISTA DI PATTINAGGIO SU GHIACCIO NELL'AMBITO DELLE INIZIATIVE NATALIZIE 2026/2027.**

La Responsabile dell'Area Affari Istituzionali, Eventi, Cultura e Sport

Visti:

- l'articolo 43 della legge n. 449/1997;
- l'articolo 119 del D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 36/2023, per quanto applicabile;
- il Regolamento comunale per la disciplina e la gestione delle sponsorizzazioni, degli accordi di collaborazione e delle erogazioni liberali;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 101 del 15/10/2026, con la quale sono stati definiti gli indirizzi organizzativi ed economici per la realizzazione di una pista di pattinaggio su ghiaccio nell'ambito delle iniziative natalizie 2026/2027, prevedendo altresì la possibilità di ricorrere a sponsorizzazioni finanziarie a sostegno dell'iniziativa;

### **RENDE NOTO**

che il Comune di Assago intende acquisire offerte di sponsorizzazione di natura esclusivamente finanziaria, anche da una pluralità di soggetti, per sostenere la realizzazione della pista di pattinaggio su ghiaccio nell'ambito delle iniziative natalizie 2026/2027.

#### **1. Premessa e finalità**

La pista di pattinaggio costituisce un'iniziativa destinata a cittadini, famiglie, giovani e visitatori, con finalità di aggregazione, socializzazione e animazione del territorio. Attraverso il coinvolgimento di sponsor il Comune mira a contribuire alla copertura dei costi dell'iniziativa e, al contempo, a offrire agli operatori interessati opportunità di visibilità della propria immagine e del proprio marchio, compatibili con il carattere istituzionale dell'evento.

#### **2. Soggetto promotore e oggetto della sponsorizzazione**

Il Comune di Assago, con sede in Via dei Caduti 7, 20057 Assago (MI), C.F. 80101990150, P.IVA 04150950154, opera quale soggetto sponsorizzato ("sponsee"). Le sponsorizzazioni riguardano

contributi economici a sostegno della pista di pattinaggio prevista in Via Matteotti, nell'area antistante Largo Padre Pio, dal 29 novembre 2026 al 10 gennaio 2027.

### **3. Destinatari e requisiti degli sponsor**

Possono presentare offerte di sponsorizzazione persone fisiche, imprese individuali, società, associazioni, enti, fondazioni, cooperative, consorzi e altri soggetti pubblici o privati, purché in possesso dei requisiti necessari per contrattare con la Pubblica Amministrazione.

I soggetti interessati devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui agli articoli 94 e seguenti del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, per quanto applicabili, e non devono trovarsi nelle ulteriori condizioni ostative previste dall'articolo 10 del vigente Regolamento comunale per la disciplina e la gestione delle sponsorizzazioni, degli accordi di collaborazione e delle erogazioni liberali.

Ai fini dell'ammissibilità delle proposte devono sussistere le seguenti condizioni:

- coerenza della sponsorizzazione con gli interessi pubblici e le finalità istituzionali dell'Amministrazione comunale;
- assenza di situazioni di conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata;
- assenza di pregiudizio o danno all'immagine dell'Amministrazione comunale e dell'iniziativa sponsorizzata;
- assenza di controversie legali in corso con il Comune di Assago;
- assenza di situazioni che comportino incapacità o divieto di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- rispetto dei principi in materia di pari opportunità, non discriminazione, sicurezza e salute, diritti dei lavoratori, tutela dei consumatori e protezione dell'ambiente, secondo quanto previsto dall'articolo 10 del Regolamento comunale.

Sono in ogni caso escluse le sponsorizzazioni riguardanti:

- propaganda di natura politica, sindacale o religiosa;
- pubblicità diretta o collegata alla produzione o distribuzione di tabacco, prodotti alcolici, materiale pornografico o a sfondo sessuale, medicinali o cure mediche, nonché alla promozione e all'uso di sostanze vietate e al gioco d'azzardo;
- messaggi offensivi, comprese espressioni di fanatismo, razzismo, discriminazione, odio o minaccia.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di non accettare proposte che risultino incompatibili con le finalità dell'iniziativa, con il ruolo istituzionale dell'Ente o con la tutela della sua immagine, secondo quanto previsto dal Regolamento comunale.

Il possesso dei requisiti richiesti dovrà essere attestato mediante dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, utilizzando il modello allegato al

presente Avviso, ferma restando la facoltà dell'Amministrazione di effettuare le verifiche previste dalla normativa vigente.

#### **4. Carattere plurimo, importi e categorie**

Le sponsorizzazioni oggetto del presente Avviso sono di natura finanziaria e consistono nell'erogazione di contributi economici destinati a sostenere la realizzazione della pista di pattinaggio su ghiaccio nell'ambito delle iniziative natalizie 2026/2027. L'importo minimo della sponsorizzazione è stabilito in euro 1.000,00, oltre IVA ai sensi di legge. È ammessa la partecipazione di una pluralità di sponsor alla medesima iniziativa, ai sensi dell'articolo 16 del vigente Regolamento comunale.

Tutti gli importi delle sponsorizzazioni indicati nel presente Avviso si intendono oltre IVA di legge, che sarà applicata in aggiunta al contributo economico offerto e dovrà essere corrisposta dallo sponsor.

Il Comune di Assago provvederà all'emissione della relativa fattura secondo la normativa fiscale vigente.

#### **SPONSOR PLATINUM – contributo pari o superiore a euro 4.000,00 oltre IVA**

- Esposizione di uno striscione sulle balaustre perimetrali della pista, in posizione di maggiore evidenza o con superficie espositiva maggiore rispetto agli striscioni Gold, secondo criteri uniformi definiti dal Comune prima dell'installazione e compatibilmente con la configurazione e la sicurezza della pista;
- logo in una sezione del sito istituzionale dedicata alla pista, con collegamento al sito dello sponsor, ove tecnicamente possibile;
- presenza del logo in apposite comunicazioni promozionali sui supporti LED di Via Matteotti–Largo Padre Pio e di Viale Milanofiori, se disponibili e compatibilmente con la programmazione;
- presenza del logo nel materiale promozionale cartaceo eventualmente prodotto dal Comune;
- possibilità, previa autorizzazione e previo accordo operativo, di distribuire materiale informativo e di disporre di uno spazio espositivo in occasione dell'inaugurazione o in altre date concordate.

#### **SPONSOR GOLD – contributo da euro 2.000,00 a euro 3.999,99 oltre IVA**

- Esposizione di uno striscione sulle balaustre perimetrali della pista, con collocazione e superficie espositiva definite dal Comune in relazione agli spazi disponibili e alle esigenze tecniche e di sicurezza, con visibilità differenziata rispetto alla categoria Platinum;
- logo nella sezione del sito istituzionale dedicata alla pista, con collegamento al sito dello sponsor, ove tecnicamente possibile;
- presenza del logo nel materiale promozionale cartaceo eventualmente prodotto dal Comune;

- possibilità, previa autorizzazione e previo accordo operativo, di distribuire materiale informativo in occasione dell'inaugurazione o in altre date concordate.

#### **SPONSOR SILVER – contributo da euro 1.000,00 a euro 1.999,99 oltre IVA**

- Inserimento del marchio/logo dello Sponsor in una sezione del sito istituzionale del Comune dedicata all'iniziativa, con evidenza grafica coerente con la categoria Silver;
- presenza del marchio/logo nei manifesti e nell'altro materiale promozionale cartaceo eventualmente realizzato, stampato e distribuito dal Comune.

Le dimensioni e il posizionamento degli striscioni saranno determinati dal Comune in relazione al numero degli sponsor aderenti e alle esigenze tecniche e di sicurezza, assicurando un'evidenza maggiore alla categoria Platinum rispetto alla Gold e parità di trattamento tra sponsor della medesima categoria.

Nel materiale promozionale comune ai diversi livelli di sponsorizzazione, i marchi degli sponsor Platinum e Gold potranno ricevere evidenza grafica differenziata, secondo criteri uniformi e previamente determinati dal Comune.

Le forme di visibilità promozionale riconosciute a ciascuno sponsor sono quelle previste dal presente Avviso per la categoria di appartenenza e saranno richiamate nel relativo contratto, senza riduzione delle prestazioni garantite.

Le modalità di esposizione dei marchi e dei loghi saranno concordate con l'Amministrazione comunale, tenuto conto delle caratteristiche tecniche degli spazi disponibili e previa approvazione del relativo materiale pubblicitario.

Il Comune assicura l'esecuzione delle forme di visibilità promozionale previste per ciascuna categoria, senza assumere obblighi in relazione ai risultati commerciali eventualmente conseguiti dallo Sponsor.

Non è previsto alcun diritto di esclusiva, né generale né riferito a specifici settori merceologici.

#### **5. Modalità di utilizzo degli spazi di visibilità promozionale e impegni delle parti**

Il Comune assicura le forme di veicolazione del marchio previste dalla categoria di appartenenza e precisate contrattualmente, nel rispetto dei propri tempi di comunicazione e delle necessità organizzative dell'evento. I materiali pubblicitari messi a disposizione dagli sponsor dovranno essere consegnati in tempi utili, a cura e spese degli interessati, in formati idonei e previo nulla osta del Comune. Installazione, collocazione e rimozione degli striscioni saranno coordinate con il soggetto gestore della pista.

Lo sponsor è tenuto a versare il contributo nei tempi previsti dal contratto, a fornire marchi e loghi e ad assumere gli oneri, le autorizzazioni e le responsabilità di propria competenza connessi ai propri messaggi e materiali pubblicitari. Le eventuali imposte e gli aspetti fiscali sono regolati dalla normativa vigente e dall' art. 33 del Regolamento comunale.

## **6. Modalità e termine di presentazione delle offerte**

Le offerte devono essere presentate utilizzando l'Allegato A – Domanda di sponsorizzazione, debitamente sottoscritto, e trasmesse tramite PEC a [sportello.cittadino@assago.legalmail.it](mailto:sportello.cittadino@assago.legalmail.it) entro le ore 12:00 di lunedì 2/11/2026.

La domanda dovrà contenere i dati identificativi del proponente e del legale rappresentante, il recapito PEC, l'importo offerto oltre IVA, la categoria richiesta, l'accettazione dell'avviso e del Regolamento comunale, le dichiarazioni sul possesso dei requisiti, l'assenza di cause di esclusione e gli impegni relativi ai contenuti pubblicitari. Alla domanda sono allegati copia del documento d'identità quando necessaria e materiale identificativo del logo, ove disponibile.

## **7. Esame, accoglimento e selezione delle offerte**

Le offerte sono esaminate dal Responsabile dell'Area competente, eventualmente con il supporto degli uffici. Il Comune può accogliere più proposte idonee purché compatibili fra loro e con la capienza degli spazi di visibilità promozionale disponibili. L'accoglimento non comporta la formazione automatica di una graduatoria unica laddove le prestazioni di visibilità promozionale siano cumulabili; qualora offerte diverse concorrano per uno stesso spazio non cumulabile, la preferenza sarà attribuita all'offerta economicamente maggiore, nel rispetto dell'articolo 18, comma 5, del Regolamento, e di criteri preventivamente resi noti.

L'Amministrazione si riserva, con motivazione riferita a interessi pubblici, congruità e compatibilità istituzionale, di non accettare una o più proposte, di chiedere chiarimenti o precisazioni che non alterino la parità di trattamento e di non procedere alla stipula. La presentazione dell'offerta non costituisce diritto alla conclusione del contratto né dà titolo a indennizzi. L'esito dell'istruttoria sarà formalizzato mediante determinazione del Responsabile competente.

In caso di assenza di offerte appropriate si applica, ricorrendone i presupposti, l'articolo 18, comma 6, del Regolamento comunale. Le eventuali offerte spontanee esterne alla presente procedura saranno valutate autonomamente, nel rispetto del Regolamento e delle disposizioni applicabili.

Qualora l'ammontare complessivo dei contributi economici acquisiti mediante le sponsorizzazioni risulti superiore al valore dell'iniziativa, le somme eccedenti rimarranno vincolate al finanziamento di iniziative analoghe o similari, conformemente a quanto previsto dall'articolo 18, comma 5, del vigente Regolamento comunale.

## **8. Contratto, pagamenti e aspetti fiscali**

Con ciascuno sponsor ammesso sarà stipulato un apposito contratto scritto ai sensi dell'articolo 19 del Regolamento comunale, con l'indicazione di importo e modalità di pagamento, prestazioni di visibilità promozionale, uso dei segni distintivi, durata, verifiche, eventuali penali, recesso e

risoluzione. Il Comune procederà agli adempimenti fiscali secondo l'articolo 33 del Regolamento e la normativa vigente.

#### **9. Clausole di salvaguardia**

L'Amministrazione può rifiutare o interrompere il rapporto, nei casi e con le modalità contrattuali e regolamentari, quando la sponsorizzazione comporti conflitti d'interesse, pregiudizio all'immagine del Comune o incompatibilità con le finalità istituzionali. Nessun materiale o marchio potrà essere utilizzato senza preventiva approvazione. Ogni variazione sostanziale delle prestazioni concordate sarà formalizzata con gli strumenti consentiti dalla disciplina vigente.

#### **10. Responsabile del procedimento e contatti**

Responsabile del procedimento: Responsabile dell'Area Affari Istituzionali, Eventi, Cultura e Sport del Comune di Assago. Per informazioni: Ufficio Eventi e Cultura, tel. 02 457821, e-mail [eventiecultura@comune.assago.mi.it](mailto:eventiecultura@comune.assago.mi.it), PEC [sportello.cittadino@assago.legalmail.it](mailto:sportello.cittadino@assago.legalmail.it).

#### **11. Trattamento dei dati personali**

I dati personali comunicati dai proponenti saranno trattati dal Comune di Assago, in qualità di titolare, per finalità connesse alla gestione della procedura e dei conseguenti rapporti contrattuali, nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 e della normativa nazionale applicabile. L'informativa completa sul trattamento sarà resa disponibile unitamente alla modulistica di partecipazione.

#### **12. Pubblicità e disposizioni finali**

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio online e sul sito istituzionale del Comune. Per quanto non espressamente previsto si applicano il Regolamento comunale approvato con deliberazione C.C. n. 22 del 24 luglio 2025 e la normativa vigente.

Allegati:

A – Modello di domanda di sponsorizzazione;

B – Schema di contratto di sponsorizzazione.

Assago, 19 ottobre 2026

La Responsabile dell'Area  
Affari Istituzionali, Eventi, Cultura e Sport  
Elena Fotia