

CONVENZIONE GESTIONE DI OASI FELINA SITA IN S.P. 184 – ASSAGO

A mezzo della presente scrittura privata

L'anno duemilaventiquattro, addì del mese di _____, in Assago nella sede comunale di via Dei Caduti 7- Assago (MI)

Tra

Il Comune di Assago, nella persona di _____, nato/a a _____(..) il _____, Responsabile dell'Area Suap e Ambiente del Comune di Assago, nominato con decreto Sindacale n. _____del _____ domiciliato per la funzione presso la sede comunale, il quale dichiara di agire esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Amministrazione Comunale che rappresenta, ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. n. 267 del 18.08. 2000;

e

Il rappresentante Legale dell' "Associazione....." nella persona del signor/signora

(C.F:.....) nato/a a..... ilnella sua qualità di legale rappresentante/presidente di seguito denominata "Associazione";

PREMESSO CHE

- L'Amministrazione Comunale ha, tra le proprie finalità, anche la protezione, la tutela, la custodia e la cura degli animali, con particolare riferimento agli animali d'affezione;
- che con la Legge Regionale 30 dicembre 2009, n. 33 "Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità", Titolo VIII "Norme in materia di sanità pubblica veterinaria", capo II, "Norme relative alla tutela degli animali d'affezione e prevenzione del randagismo" Regione Lombardia disciplina e promuove la prevenzione del randagismo, la protezione e la tutela degli animali d'affezione; A tal fine Regione Lombardia, ha affidato alla Giunta Regionale, con la collaborazione tecnica della Consulta regionale, il compito di approvare il "Piano regionale triennale degli interventi di educazione sanitaria e zoofila, di controllo demografico della popolazione animale e di prevenzione del randagismo".
- che la suddetta legge affida ai Comuni, tra le varie competenze, l'individuazione di aree per la predisposizione e successiva autorizzazione di strutture adibite a ricovero degli animali d'affezione e di prevenzione del randagismo;
- che il Comune di Assago è proprietaria della struttura denominata "Oasi Felina" ubicata in S.P. 184 – Assago (MI), realizzata a seguito di approvazione del progetto definitivo con delibera della Giunta Comunale n. 95 del 3.08.2023;

- L'Oasi Felina è una struttura pensata per garantire agli animali una maggiore libertà e un maggior rispetto per le loro esigenze etologiche rispetto al gattile e lo scopo dell'oasi è anche l'adozione per coloro che saranno idonei alla collocazione in un nuova famiglia che li accolga.
- La gestione dell'Oasi Felina riguarda l'attività generale finalizzata al funzionamento della struttura, l'accoglienza di gatti, provenienti da rinunce di proprietà, gatti con accertate abitudini domestiche non inseribili in colonie feline, gatti liberi ritrovati in condizioni sanitarie problematiche che potranno essere rimessi sul territorio, gatti catturati per essere sottoposti a sterilizzazione per il tempo indispensabile al pre-post intervento e successivamente liberati nel luogo di cattura, cucciolate non desiderate in attesa dell'adozione e gatti randagi delle colonie territoriali che necessitano per le loro condizioni sanitarie, di maggiore cura e controllo da parte dei rispettivi tutor. Il mantenimento e monitoraggio del benessere dei gatti dell'oasi attraverso programmi di corretta alimentazione, trattamenti antiparassitari, l'assistenza veterinaria, l'eventuale sterilizzazione come metodo di contrasto del randagismo e prevenzione di varie patologie.
 - E' prevista altresì l'attività di Pet Therapy attraverso la promozione e l'incentivazione di attività destinate a coloro i quali possano trarre vantaggio da un sistema terapeutico dolce incentrato sull'interazione tra uomo e animali in collaborazione con i Servizi Sociali del Comune di Assago;
 - La gestione dell'Oasi Felina prevede anche interventi di informazione e sensibilizzazione verso la cittadinanza, al fine di responsabilizzare le famiglia in possesso di gatti in merito alle esigenze e alla problematiche del gatto, la promozione dell'adozione attraverso i mezzi di comunicazione (es. canali social, pagine web, campagne divulgative, ecc.) oppure presso i banchetti dell'Associazione incaricata.
 - Per ultimo, l'organizzazione di eventi e di incontri, ai fini dell'aggregazione di amanti degli animali, dell'educazione e promozione delle attività associative relative all'ambiente.
 - che con la deliberazione della Giunta comunale n. 166 del 21 dicembre 2023 "Linee di Indirizzo Gestione Oasi Felina Assago" così come modificata con deliberazione della Giunta comunale n. 41/2024, sono state approvate le linee di indirizzo generali finalizzate alla corretta gestione dell'Oasi Felina -SP 184- Assago;
 - in relazione alle disposizioni della Giunta Comunale e dalla successiva determinazione dell'Area Suap e Ambiente n. del 12.04.2024, è stato pubblicato, all'albo pretorio on-line e sul sito internet del comune di Assago www.comune.assago.mi.it , sezione bandi uno specifico "Avviso pubblico", per consentire a tutte le associazioni e le organizzazioni di volontariato di partecipare alla selezione.
 - svolta la procedura comparativa in relazione ai vari progetti presentati ed esaminati dalla commissione di gara del Comune di Assago giusto verbale del.....n. protocollo....., è stata selezionata l'Associazione denominata.....per l'esecuzione della gestione dell'Oasi Felina e dei servizi descritti nell'avviso pubblico e nella presente convenzione;
 - l'Associazione ha quali prioritari scopi sociali (vedi Statuto dell'Associazione)
 - l'Associazione è iscritta al RUNTS – n.;
 - l'Associazione ha una regolare convenzione con un veterinario abilitato all'esercizio della professione (inserire riferimenti del veterinario e estremi iscrizione all'albo/ordine);
 - lo schema della presente è stato approvato con determinazione dal Responsabile dell'Area Suap e Ambiente n..... del.....;

Tanto richiamato e premesso, il Comune di Assago e l'Associazione

convengono e stipulano quanto segue:

ART. 1 — OGGETTO E FINALITA'

Oggetto della convenzione è la gestione della struttura adibita a ricovero per animali da affezione (gatti), sita in S.P. 184 -Assago (MI) qualificata come "Oasi Felina" ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento regionale 13 aprile 2017, n. 2 "Regolamento di attuazione delle disposizioni di cui al Titolo VIII, Capo II, della L.R. 33/2009

recante norme relative alla tutela degli animali di affezione e prevenzione del randagismo” e si ispira ai principi di salvaguardia del benessere e di un’elevata qualità della vita degli animali ivi custoditi, nella scrupolosa osservanza delle disposizioni generali vigenti in materia secondo gli obblighi contenuti nel successivo articolo 2 e dell’articolo 13 – comma 10 - del citato Regolamento regionale 13 aprile 2017, n. 2, il quale prevede che “L’oasi felina è una struttura all’aperto recintata, gestita dal comune singolo o associato o da associazioni di volontariato di cui all’articolo 111 della L.R. 33/2009, destinata al ricovero di gatti che richiedono la collocazione in ambiente controllato e protetto”.

1.1 La presente convenzione regola i rapporti che si instaurano tra il Comune di Assago e l’Associazione per la gestione dell’oasi felina, così come proposto e presentato in sede di procedura di selezione, mediante la relativa manifestazione d’interesse. Il/la Responsabile legale/presidente dell’Associazione si assumerà la carica di Responsabile dell’Oasi Felina a cui compete altresì il rapporto formale con il Servizio Veterinario ATS per tutti gli aspetti sanitari e gestionali dell’Oasi, fermo restando la necessaria informazione per conoscenza al Comune di Assago.

1.2 In forza di quanto sopracitato e sulla scorta del progetto di gestione presentato dall’Associazione, l’Amministrazione comunale tramite il Responsabile dell’Area Suap e Ambiente designato dalla, stessa, affida altresì la struttura in comodato gratuito affidandone la gestione della stessa con le finalità e secondo quanto descritto nella presente convenzione e nel progetto presentato ai fini della partecipazione all’avviso pubblico.

La struttura dell’Oasi Felina, realizzata dal Comune di Assago, è disposta su un area comunale di complessivi mq 3800, situata nelle vicinanze degli orti comunali, adibita per mq 2448 ad oasi, mq 111 a parcheggio e mq 108 per ingresso carraio arretrato, mentre la restante parte comprende una fascia di salvaguardia e di rispetto delle infrastrutture limitrofe (come meglio evidenziata nell’estratto cartografico allegato al presente atto) ;

1.3 Il Comune si avvale quindi dell’associazione che risulta essere stata individuata a seguito di avviso pubblico, per le attività rivolte alla tutela degli animali come di seguito sintetizzate (e meglio dettagliate al successivo art. 3) in particolare:

1.3.1. Gestione generale dell’oasi e accoglienza di gatti provenienti da rinunce di proprietà, gatti con accertate abitudini domestiche non inseribili in colonie feline, gatti liberi ritrovati in condizioni sanitarie problematiche che potranno essere rimessi sul territorio, gatti catturati per essere sottoposti a sterilizzazione per il tempo indispensabile al pre e post intervento e successivamente liberati nel luogo di cattura, cucciolate non desiderate in attesa dell’adozione.

1.3.2. Interventi di informazione e sensibilizzazione verso la cittadinanza, al fine di responsabilizzare le famiglie in possesso di gatti in merito alle esigenze e alla problematiche del gatto, la promozione dell’adozione attraverso i mezzi di comunicazione (es. social network , pagine web, campagne divulgative, ecc.) oppure presso i banchetti del soggetto gestore, predisposti per la raccolta fondi necessari, ai soli fini di rientrare-nei costi delle spese vive per sostenere cure specialistiche e interventi chirurgici dei felini. Per ultimo; l’organizzazione di eventi e di incontri, ai fini dell’aggregazione di amanti degli animali, dell’educazione e promozione delle attività associative relative all’ambiente.

1.3.3. Monitoraggio del benessere dei gatti dell’oasi attraverso programmi di corretta alimentazione, trattamenti antiparassitari, l’assistenza veterinaria, l’eventuale sterilizzazione come metodo di contrasto del randagismo e prevenzione di varie patologie.

ART. 2 — DESCRIZIONE DEGLI INTERVENTI A CARICO DELL’ASSOCIAZIONE

2.1 Nel rispetto di quanto previsto dalle normative vigenti (legge 281/1991, legge Regione Lombardia n. 33/2009, Regolamento regionale n.2 del 13 aprile 2017) l’ Associazione deve gestire in ogni sua parte l’oasi

felina sull'area di proprietà comunale, sita in Via S.P. 184 -Assago, provvedendo a tutti i compiti specificatamente previsti nel regolamento regionale n. 2/2017.

2.2 Nella gestione dell'Oasi felina i compiti dell'Associazione sono i seguenti:

Azioni preventive necessarie prima dell'avvio dell'attività dell'Oasi Felina:

1. -Registrare la struttura presso l'anagrafe degli animali d'affezione dell'ATS territorialmente competente, come da indicazioni dell'art. 12 del Regolamento Regionale n. 2/2017, compreso il pagamento della relativa tariffa;
2. Presentare SCIA attraverso il portale "impresainungiorno" al SUAP del Comune di Assago;

Restano a carico dell'Associazione inteso anche come spese:

- a) apertura, chiusura e sorveglianza della struttura;
- b) costante tenuta e aggiornamento l'apposito registro come previsto all'art. 19 del Regolamento Regionale n. 2/2017.
- c) Garantire che i soggetti impegnati nella gestione dell'oasi nella sua interezza, e nell'utilizzo delle eventuali attrezzature siano stati formati e siano in possesso delle necessarie cognizioni tecniche e pratiche e delle eventuali abilitazioni professionali, dotati di idonee coperture assicurative, anche per tutti i volontari operanti;
- d) Esecuzione degli interventi di ordinaria manutenzione a proprie cura e spese e senza diritto alcuno al rimborso da parte del comodante. Annualmente dovrà essere inviata relazione riassuntiva degli interventi eseguiti al Comune di Assago;
- e) Consentire al Comune di ispezionare la struttura in qualsiasi momento;
- f) Pulizia costante delle aree e di tutte le strutture ed elementi accessori (strutture, cuccie, lettieri, ciotole, coperte, arredi, teli cuccie ecc.);
- g) Attivazione di tutte le ordinarie buone pratiche necessarie per il contrasto alla lotta zanzare, mettendo in campo misure di prevenzione e tutti gli adempimenti inerenti la gestione dell'attività;
- h) Provvedere alle catture per sterilizzazioni e/o degenza;
- i) Provvedere alla eventuale sterilizzazione dei gatti in accordo con ATS o veterinari convenzionati;
- j) Garantire assistenza veterinaria necessaria attraverso accordo/convenzione/contratto con medico veterinario abilitato ed esercitante;
- k) il mantenimento della sicurezza dei luoghi rispetto ai Volontari e agli animali stessi;
- l) garanzia delle profilassi necessarie e personalizzate per ogni gatto a cura di un medico veterinario incaricato;
- m) L'acquisto del cibo necessario e di altri prodotti per il sostentamento degli animali;
- n) L'acquisto di elettrodomestici necessari (es. lavatrice, asciugatrice, aspirapolvere, ecc.)
- o) L'acquisto di beni mobili necessari es. arredi, trespoli, ciotole, abbeveratoi, giochi ecc
- p) Acquisto di prodotti e materiale necessario per le operazioni di pulizia dell'area;
- q) Piano disinfezione e sanificazione degli spazi di ricovero dei gatti redatto a cura di un medico veterinario incaricato;
- r) Garantire deposito copia chiavi ingressi presso l'Area Suap e Ambiente e l'Area Edilizia Pubblica del Comune di Assago;
- s) smaltimento dei rifiuti ordinari e speciali mediante raccolta differenziata ivi compreso lo smaltimento delle deiezioni;
- t) La divulgazione delle attività promosse in accordo con l'Amministrazione Comunale, solo tramite i propri canali istituzionali di comunicazione.
- u) In caso di decesso dell'animale, successivo smaltimento a spese dell'associazione a norma di legge ed aggiornamento del registro.

Inoltre si dispone che:

1. Tutti i gatti presenti nell'oasi devono essere sterilizzati e registrati in anagrafe a cura del soggetto gestore dell'Oasi Felina.

2. Nell'Oasi Felina devono essere sempre garantiti i seguenti requisiti strutturali previsti dal Regolamento Regionale 2 /2017 :

a) funzionalità della recinzione antiscavalco e antifuga;

b) superficie calpestabile minima di 10 mq per gatto, con un numero massimo di cinquanta gatti per compartimento;

c) ripari costituiti da tettoie, idonei ricoveri in materiale resistente, pulibile, disinfettabile e coibentante, sollevati da terra con tetto piatto che consenta ai gatti di utilizzarli anche come postazione sopraelevata, possibilmente posti al coperto, in ogni caso idonei a proteggere da intemperie, in numero tale da garantire un idoneo ricovero a tutti i gatti presenti;

d) ciotole per il cibo protette dalle intemperie e collocate in numero e distanza tali da non creare conflittualità e punti di distribuzione dell'acqua possibilmente collocati lungo i percorsi abitualmente utilizzati dagli animali, in numero adeguato;

e) lettieri in numero adeguato, opportunamente distanziate, riparate e mantenute;

g) idonee attrezzature per la raccolta dei rifiuti e spazi idonei al deposito di materiali e attrezzature;

h) arricchimenti ambientali in materiali idonei e resistenti alle intemperie che forniscano ombra, possibilità di arrampicarsi, farsi le unghie, nascondersi e riposare;

i) un reparto o gabbia, posto all'interno dell'oasi, di dimensioni adeguate e dotato di ricovero chiuso che permetta di nascondersi, riservato agli animali in ingresso, ai fini dell'ambientamento e dell'osservazione comportamentale per valutare la fattibilità di introduzione; tale ricovero deve essere dotato di ciotole per l'acqua e il cibo e di lettiera.

3. Il responsabile dell'oasi felina deve assicurare la gestione delle introduzioni di nuovi gatti, l'alimentazione, la pulizia, il controllo sanitario e la presenza esclusiva di gatti sterilizzati.

L'area è chiusa con doppia porta (la recinzione perimetrale è fatta in modo evitare l'uscita incontrollata ai gatti) i quali dispongono di un'ampia area verde e rifugi annessi dove gli animali hanno i propri spazi in cui sviluppare le corrette esperienze etologiche.

La struttura organizzata permetterà ai felini di arrampicarsi e trovare spazi all'ombra, avrà suddivisioni interne in aree, zone separate per animali malati o con particolari caratteristiche di incompatibilità con gli altri, tutti sotto controllo dal punto di vista sanitario.

L'oasi dovrà ospitare tutti i gatti randagi che non possono essere adottati e quelli che per motivi di salute o di età non possono più restare, o tornare, alle colonie feline d'origine.

Tutte le iniziative previste dal progetto dovranno essere svolte nel rispetto delle normative vigenti.

Qualsiasi materiale di comunicazione o di lavoro che verrà predisposto nel corso del progetto di gestione dovrà essere sottoposto al Comune di Assago per l'utilizzo del logo del Comune che dovrà esser richiesto e formalmente autorizzato.

ART. 3 — ALTRI ONERI A CARICO DELL'ASSOCIAZIONE

3.1 L'Associazione è obbligata ad assicurare:

- l'adempimento di tutti gli obblighi di legge necessari allo svolgimento delle attività all'interno dell'area messa a disposizione dal Comune di Assago;

- la stipulazione di idonee polizze assicurative necessarie alla gestione verso tutti i fruitori e a copertura di tutti i volontari ivi operanti;

- garantire che i soggetti impegnati nella gestione dell'area e nell'utilizzo delle eventuali attrezzature in essa contenute agiscano sempre in sicurezza, siano in possesso delle necessarie cognizioni tecniche e pratiche e delle eventuali abilitazioni professionali qualora necessarie.

3.2 L'Associazione si impegnerà altresì ad effettuare tutte le ordinarie operazioni manutentive e di profilassi necessarie per il contrasto alla lotta zanzaricida, mettendo in campo misure di prevenzione;

3.3 L'Associazione è consapevole, ed accetta:

a) che il comodato d'uso gratuito dell'area di cui al punto 4.2 delle premesse è strettamente subordinata al servizio d'interesse pubblico dell'oasi felina. Per tale ragione la gestione del servizio deve corrispondere a quanto autorizzato dal Comune. Ogni diversa soluzione che comporti modifica strutturale deve essere preventivamente autorizzata dal Comune di Assago.

b) di non servirsi dell'immobile per uso diverso da quello determinato dalle parti.

c) il divieto assoluto di subconcedere, in tutto o in parte, il bene di proprietà comunale, pena la risoluzione di diritto della concessione;

d) il divieto di consentire a terzi l'utilizzo, totale o parziale, oneroso o gratuito, del bene oggetto del comodato, pena la risoluzione di diritto della concessione.

3.4 L'Associazione dovrà tenere un registro dei volontari che opereranno all'interno della struttura con l'indicazione delle mansioni ad essi affidate, mettendo lo stesso a disposizione del Comune. Suddetto registro dovrà essere aggiornato almeno con cadenza annuale. Prima della data di sottoscrizione della presente scrittura privata, l'Associazione dovrà comunicare per iscritto i dati, comprensivi di recapito telefonico, del responsabile organizzativo della struttura, al quale fare riferimento per tutte le comunicazioni di servizio necessarie, secondo modalità che verranno concordate con l'Amministrazione Comunale. Eventuali variazioni nella designazione di tale responsabile organizzativo dovranno essere comunicate entro 15 giorni dalla data di efficacia di tale variazione.

ART. 4 — IMPEGNI DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

4.1 Il Comune di Assago si impegna a per la struttura "Oasi Felina" per il periodo indicato all'articolo n. 7 della presente convenzione:

a) al pagamento delle spese di allaccio relative all'utenze per la gestione degli spazi relativamente alla fornitura di acqua, luce.

b) manutenzione straordinaria della struttura e dell'area;

c) manutenzione ordinaria e straordinaria del verde, la manutenzione ordinaria seguirà programma del servizio territoriale di manutenzione del verde (taglio erba), per eventuali necessità di ulteriori tagli del manto erboso, rispetto alla programmazione territoriale, l'Associazione provvede in sicurezza autonomamente con propri mezzi;

d) al pagamento delle le utenze di acqua ed energia elettrica presenti nell'area adibita a oasi felina.

e) Interventi di disinfestazione e sanificazione secondo il Piano disposto dal medico veterinario incaricato dall'Associazione.

Resta inteso che in caso in caso di danni causati da eventi meteorologici estremi l'Associazione dovrà fornire al Comune la documentazione necessaria per la presentazione della scheda danni RASDA DI Regione Lombardia.

ART.5 — ONERI ECONOMICI/FINANZIARI

Per la gestione dell'Oasi felina comunale l'Amministrazione mette a disposizione un contributo annuale dell'importo massimo previsto di:

- a) 2024: € 20.000,00.=
- b) 2025: € 12.000,00.=
- c) 2026: € 12.000,00.=
- d) 2027: € 12.000,00.=
- e) 2028: € 12.000,00.=

Le suddette somme sono a titolo di rimborso di spese documentate per la cura, il sostentamento dei felini e la gestione della struttura. Il rimborso è erogabile in rate semestrali anticipate per consentire all'Associazioni che sarà individuata attraverso la presente procedura di manifestazione di interesse, la programmazione delle attività.

Ai fini del riconoscimento del contributo l'Associazione dovrà redigere un rendiconto tecnico/economico da consegnare all'Amministrazione Comunale che illustri l'attività svolta dall'Associazione nel corso dell'anno quale a titolo esemplificativo ma non esaustivo dovrà comprendere: gli animali accolti e adottati, l'attività di promozione svolta, le sterilizzazioni effettuate, le ore lavoro impiegate, l'acquisto del cibo e di altri prodotti per il sostentamento degli animali ecc, corredate dalle rispettive pezze giustificative (scontrini, fatture ecc.).

ART. 6 — RESPONSABILITÀ

7.1 L'Associazione è l'unica e sola responsabile nei rapporti con gli utenti e con i terzi in genere per i rischi derivanti dallo svolgimento del servizio. A norma dell'articolo 18 del Codice del Terzo settore, l'Associazione ha stipulato una polizza per assicurare i propri volontari da infortuni e malattie, connessi allo svolgimento dell'attività di volontariato, nonché per la responsabilità civile verso i terzi. Trattasi della polizza assicurativa rilasciata da Agenzia di numero in data con scadenza.....

ART. 7 — DURATA E RISOLUZIONE

7.1 L'Oasi felina è ubicata nell'area comunale meglio individuata nell'allegata planimetria, presso la S.P. 184 – Assago (MI).

La durata della presente convenzione è di anni 5 (cinque) anni dalla data di effettiva presentazione della SCIA presso il SUAP del Comune di Assago, e comunque sino a fine della 5° annualità.

7.2 Inoltre, l'Ente può risolvere la presente:

- a) qualora l'Associazione violi leggi, regolamenti, ordinanze o prescrizioni delle autorità competenti;
- b) qualora l'Associazione venga sciolta e posta in liquidazione, ovvero si determini una sostanziale modifica nell'assetto associativo tale da far venir meno il rapporto fiduciario con l'Ente. La risoluzione è efficace decorsi giorni trenta dalla comunicazione in forma scritta ad opera dell'Ente a mezzo comunicazione PEC o A.R.

7.3 La presente convenzione potrà essere risolta fra le parti, da comunicarsi reciprocamente a mezzo PEC e/o Raccomandata A.R. da inviarsi con un preavviso di almeno 30 giorni dalla data di risoluzione anticipata.

ART.8 —VERIFICA E CONTROLLO DELLA QUALITÀ

8.1 Al fine di assicurare una sempre maggiore qualità delle prestazioni oggetto della presente convenzione, il Comune di Assago e l'Associazione si impegnano ad organizzare momenti di verifica delle prestazioni e di controllo della loro qualità e la verifica dei reciproci adempimenti.

8.2 Annualmente l'Associazione dovrà redigere un rendiconto tecnico/economico da consegnare all'Amministrazione Comunale che illustri l'attività svolta dall'associazione nel corso dell'anno quali a titolo esemplificativo ma non esaustivo gli animali accolti, l'attività di promozione svolta, l'assistenza a colonie feline, ecc..

ART. 9 —TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ogni trattamento di dati personali deve avvenire nel rispetto dei principi fissati dal Nuovo Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali (UE) 2016/679, come modificato il 25 Maggio 2018, e successive in materia di protezione dei dati personali, s'informa che i dati personali che vengono acquisiti nell'ambito della gestione della presente convenzione sono dal Comune di Assago raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla stipula e gestione della convenzione medesima, ovvero per dare esecuzione ad obblighi previsti dalla legge.

ART. 10 — CODICE DI COMPORTAMENTO

I soggetti firmatari della presente convenzione e, per il suo tramite, i propri volontari, dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo, sono tenuti ad osservare, per quanto compatibili, le disposizioni e gli obblighi di condotta previsti nel patto di stabilità contenuto all'interno del piano anticorruzione 2021/2023 approvato dal Comune di Assago approvato con delibera G.C. n. 61 del 4/5/2023.

ART. 11 — INCOMPATIBILITÀ' E CONFLITTO DI INTERESSI

Con la sottoscrizione della presente convenzione, i soggetti firmatari della presente convenzione confermano:

- a) l'insussistenza di una delle cause di incompatibilità all'assunzione di incarichi/contratti presso enti pubblici;
- b) che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, con l'attività o con gli incarichi eventualmente svolti in contemporanea dall' Associazione.

ART. 12 — NORME FINALI e CONTROVERSIE

12.1 I rapporti tra il Comune di Assago e l'Associazione si svolgono ispirandosi ai principi della leale collaborazione, correttezza (art. 1175 del Codice civile), buona fede (artt. 1337 e 1366 del Codice civile) come meglio indicato dall'art. 1 comma 2 bis della legge 7 agosto 1990 n. 241.

12.2 Eventuali osservazioni e contestazioni di inadempienze in merito all'attuazione della presente convenzione, devono essere comunicate alla controparte a mezzo PEC o A.R., che dovrà rispondere entro 15 gg.

12.3 Trascorso tale termine senza ottenere risposta o perdurando la condizione di disaccordo sull'attuazione della convenzione, le parti hanno la facoltà di recedere dalla stessa secondo le tempistiche indicate al precedente Art. 7.

12.4 In caso di controversie in merito all'applicazione della presente convenzione, sarà competente a giudicare il Foro di Milano.

12.5 Per tutto quanto non disciplinato dalla presente convenzione si applicano le norme del codice civile e delle leggi in materia.

ART. 13 — RINVIO DINAMICO

Per tutto quanto qui non previsto e disciplinato, l'Ente e l'Associazione rinviano al codice civile ed alla normativa richiamata nelle premesse. Eventuali novelle legislative e regolamentari troveranno applicazione automatica, senza la necessità di provvedere ad integrazione o rettifica della presente.

ART. 14 — CONTRATTO

La presente Convenzione viene redatta e sottoscritta in forma di scrittura privata da registrare in caso d'uso.

Il Comune di Assago e l'Associazione..... hanno letto la presente e l'hanno ritenuta conforme alle loro volontà. Approvandola e confermandola in ogni paragrafo e articolo, la sottoscrivono.

Responsabile dell'Area
Suap e Ambiente

L'Associazione
Il Legale Rappresentante
